

Рассмотрено  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 05  
от « 11 » сентября 2013 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КО УОР  
Н.А. Киреева  
« 11 » сентября 2013 года  
Приказ № 01-03/05 от 11.01.2013 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации слушателей**  
**дополнительных профессиональных программ**  
**в Государственном бюджетном профессиональном образовательном**  
**учреждении Калининградской области**  
**«Училище (техникум) олимпийского резерва»**  
**имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина»**  
**(далее - ГБПОУ КО УОР, Училище, Учреждение)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Калининградской области «Училище (техникум) олимпийского резерва» имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина» (далее - Учреждение) (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, который регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки России от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом Учреждения.

1.3. Система текущего контроля, промежуточной аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам предусматривает решение задач соответствия результатов освоения дополнительных профессиональных программ, заявленным целям и планируемым результатам обучения. В соответствии с этим оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ включает в себя:

- аттестацию слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей дополнительной профессиональной программы;

- широкое использование современных контрольно-оценочных технологий;

- организацию самостоятельной работы слушателей с учетом их индивидуальных способностей;

- поддержание постоянной обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения слушателей на уровне преподавателя.

1.4. Настоящим Положением устанавливаются следующие формы контроля образовательных достижений слушателей: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация:

1.4.1. Текущий контроль успеваемости - это система текущего контроля и оценки качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения слушателями по результатам проверки.

1.4.2. Промежуточная аттестация - это система оценки качества усвоения слушателями содержания раздела (модуля) учебного курса.

1.4.3. Для повышения эффективности оценки характера освоения слушателями содержания дополнительной профессиональной программы в соответствии с образовательными целями может также использоваться дополнительно входной контроль, который направлен на оценку наличия или уровня развития требуемых профессиональных компетенций.

1.5. Формы и условия проведения аттестационных испытаний определяются Учреждением самостоятельно и фиксируются в учебно-тематическом плане дополнительной профессиональной программы.

1.6. Формами контроля качества усвоения содержания дополнительной профессиональной программы слушателями являются:

- формы письменной проверки;
- формы устной проверки;
- комбинированные формы проверки;
- практико-ориентированные формы проверки.

## **2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется для обеспечения оперативной связи между слушателем и преподавателем, а также корректировки дополнительной профессиональной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем, разделов, модулей. Текущий контроль способствует повышению ответственности каждого преподавателя за

качество обучения в группах, за степень усвоения каждым слушателем содержания тем, разделов, модулей.

2.2. Средствами текущего контроля успеваемости могут быть: диспут/дебаты/дискуссия, диагностические методики, доклад (сообщение), разноуровневые задачи и задания, компетентностно-ориентированные задачи, собеседование, тест.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах организационных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.

2.4. Средства текущего контроля разрабатываются преподавателями Учреждения самостоятельно.

2.5. Виды, формы и сроки проведения текущего контроля успеваемости слушателей определяются дополнительной профессиональной программой.

2.6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации реализуемых дополнительных профессиональных программ разрабатываются и утверждаются предметно-цикловыми комиссиями Учреждения.

2.7. Входной контроль знаний осуществляется преподавателем вначале изучения раздела (модуля). По результатам входного контроля преподаватель определяет необходимую и допустимую степень сложности изложения материала и характера построения занятий, а слушатель актуализирует уже имеющиеся у него знания, повышает осознанность восприятия, интерес к материалу и самостоятельность в последующей работе. Входной контроль может проводиться в виде собеседования, тестового контроля, анкетирования для определения уровня сформированности базовых компетенций.

2.8. В текущем контроле успеваемости используется пятибалльная система оценивания и (или) система зачет/незачет, что отражено в дополнительной профессиональной программе.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация осуществляется для обеспечения оценки качества освоения слушателями различных структурных компонентов дополнительной профессиональной программы (раздела, модуля, стажировки).

3.2. В Учреждении устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации образовательных достижений слушателей:

- зачет (в виде защиты проекта/портфолио, защиты реферата, представления расчетно-графической работы, опроса, выполнения самостоятельной работы, выполнения контрольной работы, тестирования);
- экзамен в виде устного ответа по билету;
- тестовое задание по теоретическим вопросам (закрытого / открытого типа) с выполнением практического задания.

3.4. Конкретные формы промежуточной аттестации закрепляются учебным планом дополнительной профессиональной программы.

3.5. Фонды оценочных средств по промежуточной аттестации могут включать диагностические методики, компетентностно-ориентированные задачи, разноуровневые задачи и задания, тесты.

3.6. Промежуточная аттестация определяет уровень освоения слушателями теоретического и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение или развитие профессиональных компетенций) и охватывать все содержание раздела (модуля), установленное соответствующей дополнительной профессиональной программой.

3.7. Оценка освоения профессиональных компетенций слушателей отмечается записью «зачтено»/«не зачтено»; на экзаменах - отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Неявка на экзамен или зачет отмечается в аттестационной ведомости словами «не явился».

3.8. Слушатель, успешно выполнивший все требования дополнительной профессиональной программы, предусмотренные учебным планом, допускается к итоговой аттестации.

#### **4. Общие требования к фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации слушателей**

4.1. Фонды оценочных средств (ФОС) - это комплекты методических и контрольных измерительных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия профессиональной компетентности слушателя требованиям дополнительной профессиональной программы.

4.2. Цель формирования ФОС - повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутреннего мониторинга качества освоения дополнительной профессиональной программы.

4.3. ФОС разрабатываются для каждой дополнительной профессиональной программы и являются ее структурным элементом.

4.4. Ответственность за формирование ФОС по дополнительной профессиональной программе возлагается на разработчика дополнительной профессиональной программы - преподавателя.

4.5. ФОС могут включать в себя комплекты оценочных средств (КОС) по каждому разделу (модулю).

4.6. ФОС по дополнительной профессиональной программе включают:

- титульный лист;
- паспорт ФОС;
- базу контрольно-оценочных средств с критериями оценки, предназначенных для выявления уровня сформированности базовых и

профессиональных компетенций, которые определены в дополнительной профессиональной программе;

- методические рекомендации преподавателям по проведению процедуры оценивания образовательных результатов слушателей на всех этапах обучения, включая итоговые оценочные процедуры.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в Учреждении, а также в соответствии с Уставом ГБПОУ КО УОР.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.