

Рассмотрено  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 5  
от «11» января 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КО УОР

Н.А. Киреева  
Приказ № 01-03/05 от «11» 01 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе основного общего образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калининградской области «Училище (техникум) олимпийского резерва» имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина» (далее – ГБПОУ КО УОР, Учреждение, Училище)

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основной образовательной программе основного общего образования, интегрированной с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, определяет их формы, периодичность и порядок проведения, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Калининградской области «Училище (техникум) олимпийского резерва» имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина» (далее по тексту Учреждение).

1.2 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Учреждения.

1.3 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим учебную деятельность Учреждения. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся в Учреждении по основным общеобразовательным программам основного общего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4 Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ООП ООО, порядок ликвидации академической задолженности. Текущий контроль успеваемости и результаты

промежуточной аттестации являются частью системы внутриучилищного контроля качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП ООО.

## **2. Цель и задачи текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1 Целью проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

2.2 Задачи текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся:

- своевременная корректировка форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- стимулирование учебной активности, самоконтроля обучающихся и определение индивидуальной траектории их развития;
- повышение ответственности образовательного учреждения, педагогов и обучающихся за результат образовательного процесса;
- контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- применение единых требований к оценке успеваемости обучающихся по различным предметам;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, уважение к личности и человеческому достоинству, соблюдение их прав и свобод.

2.3 Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее-текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

2.4 Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию соответствующих учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

2.5 Текущему контролю подлежат обучающиеся 8-9 классов Учреждения.

2.6 Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание по четвертям результатов учебного труда учащихся.

2.7 Порядок, формы, периодичность, количество мероприятий текущего контроля определяет учитель, преподающий данный предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, что отражается в календарно-тематических планах, рабочих программах по учебному предмету.

2.8 В зависимости от особенностей проверки (оценки) освоения учебного материала по предметам, предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результата рабочие программы учебных предметов могут предусматривать различные формы контроля: устные, письменные, практические и контрольные работы.

2.9 Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.10 Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти, отражается в календарно-тематическом плане, составляемом учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

2.11 Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно). Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются на заседании методического объединения по данному предмету.

2.12 Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическими работниками в электронной системе ЭлЖур в сроки и порядке, предусмотренные локальными нормативными актами Училища.

2.13 Отметка за четверть выставляется на основании результатов письменных работ, устных ответов обучающихся и работ, имеющих контрольный характер. При выставлении отметки при равных соотношениях между «5» и «4» или «4» и «3» отметка выставляется согласно правилам математического округления, с учетом приоритетности оценок за контрольные и зачетные работы. Элективные и факультативные курсы не оцениваются. Ставится зачёт/незачёт.

2.14 Четвертные оценки выставляются обучающимся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусматривающим объем

учебной нагрузки от двух часов в неделю и более. При объеме учебной нагрузки менее двух часов в неделю оценки выставляются за полугодие.

2.15 Заведующий отделением основного общего образования по программе основного общего образования контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывая методическую помощь учителю в его проведении.

### **3. Цель и задачи промежуточной аттестации обучающихся**

3.1 Промежуточная аттестация обучающихся Учреждения проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (полугодие, год) и получения основания для перевода учащихся в следующий класс.

3.2 Основные задачи промежуточной аттестации обучающихся:

— установление соответствия индивидуальных образовательных достижений, обучающихся планируемому результату освоения основной общеобразовательной программы Учреждения;

— объективная оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ.

3.3 Промежуточная аттестация учащихся 8-9 классов проводится один раз в учебном году. Промежуточная аттестация проводится в конце полугодия, года.

3.4 Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в форме годовой диагностической работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа, всероссийская проверочная работа, сдача нормативов, защита проектов и т.д.) и годовой отметки по учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

3.5 В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при проведении промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более двух письменных работ в день на уровнях основного общего образования.

3.6 Учитель-предметник может аттестовать обучающегося за четверть по уровню фактических знаний, имеющего не менее 3 оценок при одном часе в неделю, 4-5 при 2 часах и 6-8 при 3-х часах и более.

3.7 Учитель-предметник может аттестовать обучающегося за полугодие по уровню фактических знаний, имеющего не менее 5 оценок при одном часе в неделю, 6-8 при 2 часах и не менее 9 при 3-х часах.

3.8 Если обучающийся не был аттестован по двум четвертям (одному полугодью), то положительная годовая оценка может быть выставлена только после успешной сдачи зачета, подтвердившего необходимый уровень знаний по данному курсу обучения

3.9 Неаттестованными за четверть, полугодие могут быть только

учащиеся, которые пропустили 2/3 и более уроков по уважительной причине - травмы, сборы (учебно-тренировочные мероприятия), соревнования.

3.10 Обучающиеся, пропустившие большое количество уроков без уважительных причин и не сдавшие задолженности по материалам четверти, оцениваются неудовлетворительной оценкой.

3.11 Неаттестация или неудовлетворительные оценки за год признаются для обучающихся академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.12 Обучающимся 8-9 классов, не имеющим аттестацию, имеющим неудовлетворительную оценку или желающим улучшить свою оценку за четверть, полугодие, разрешается пересдать учебный материал в отведенные сроки, установленные педагогическим советом.

3.13 Годовая отметка выставляется с учетом приоритетности оценок за последние четверти.

3.14 В виде исключения, по ходатайству спортивного отдела, утверждённому руководителем Учреждения, сроки промежуточной аттестации могут быть продлены для обучающихся, которые находились на длительных сборах, соревнованиях или получили травму с длительным сроком лечения. В виде исключения положительная оценка за год может быть выставлена при отсутствии аттестации за одну четверть (не выше «3»).

3.15 Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.16 Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронном системе ЭлЖур в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены с учетом результатов промежуточной аттестации в день окончания учебного года в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком Учреждения.

3.17 В случае неудовлетворительных результатов аттестации классные руководители доводят до родителей данные сведения в трехдневный срок в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.18 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающихся и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.19 Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях П(Ц)К и Педагогического совета.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1 Обучающиеся 8-х и 9-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем предметам учебного

плана, предусмотренного для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.2 Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.3 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение сентября-октября следующего учебного года.

4.6 Учреждение создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за ее ликвидацией.

## **5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации**

5.1 Участниками процесса аттестации считаются: учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель, заведующий отделением основного общего образования, директор Училища. Права учащегося представляют его родители (законные представители).

5.2 Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

— разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

— проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям государственного образовательного стандарта;

— давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

— Учитель в ходе аттестации не имеет права:

— использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, для форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

— использовать методы и формы, не апробированные или не признанные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;

— оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.3 Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) обучающихся класса о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации за год их ребенка через электронный дневник, проводить родительские собрания, индивидуальные собеседования; в случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета Учреждения, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заведующему отделением основного общего образования.

5.4 Обучающийся имеет право:

проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;

на изменение формы промежуточной аттестации в случае болезни за год, ее отсрочку.

5.5 Родители (законные представители) ребенка имеют право:

— знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, с нормативными документами, определяющими их порядок, с критериями оценивания;

— обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения

— Родители (законные представители) обязаны:

— соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

— контролировать текущую успеваемость своего ребенка, результаты его промежуточной аттестации;

— оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в Учреждении, а также в соответствии с Уставом ГБПОУ КО УОР.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.