

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от «11» сентября 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

0e3afcd30467af631fbb6c9989dadd5b5248c3d

Владелец: Киреева Наталья Александровна

Действителен: с 03.10.2022 по 27.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутриучилищном контроле (далее – ВУК)
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении Калининградской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва»
имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина»
(далее – ГБПОУ КО УОР, Учреждение, Училище)

1.1. Настоящее положение о внутриучилищном контроле Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Калининградской области «Училище (техникум) олимпийского резерва» имени заслуженного мастера спорта России А.А. Шумилина» регламентирует содержание и порядок проведения внутриучилищного контроля администрацией Учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 №634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»;
- Уставом Учреждения.

1. Общие положения

1.1 Главной задачей ВУК является повышение качества образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура и требованиями рынка труда.

1.2 Внутриучилищный контроль – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутриучилищным контролем понимается проведение администрацией Учреждения наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей

компетенции за соблюдением законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов РФ, Калининградской области в области образования.

1.3 Внутриучилищный контроль в Училище осуществляет директор и (или) по его поручению заместители директора, методисты и опытные преподаватели.

1.4 ВУК способствует формированию достоверной информации о результатах деятельности, предупреждению недостатков в работе и своевременному их устранению. В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений в образовательном процессе, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам.

1.5 В ходе работы ВУК соблюдаются права и свободы участников образовательного процесса и иных работников Учреждения.

1.6 Положение о внутриучилищном контроле принимается на заседании Педагогического совета и вступает в силу с момента утверждения директором Училища.

2. Цели, задачи и функции внутриучилищного контроля

2.1 основной целью внутриучилищного контроля образовательного процесса Училища является совершенствование учебно-воспитательного процесса для повышения качества обучения и воспитания студентов.

2.2 Задачи внутриучилищного контроля:

- осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов и корректировка педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса;
- распространение передового педагогического опыта;
- оказание методической помощи работникам в процессе контроля.

2.3 Функции внутриучилищного контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- коррективно-регулятивная.

3. Содержание, методы и виды внутриучилищного контроля.

3.1. Содержание внутриучилищного контроля.

Внутриучилищный контроль направлен на изучение, анализ и своевременную корректировку условий реализации образовательного и воспитательного процессов, качества общей и профессиональной подготовки, уровня общих и профессиональных компетенций обучающихся, состояния кадрового обеспечения и уровня квалификации кадров, преподавания общеобразовательных, специальных, профессиональных дисциплин и практики обучающихся, ведения учебной документации.

Директор Учреждения или по его поручению заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет внутриучилищный контроль результатов деятельности по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- реализации государственной политики в области образования;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации утвержденных образовательных программ как комплекса основных характеристик образования, организационно-педагогических характеристик, выполнения учебного плана, соблюдения календарного учебного графика, а так же наличия оценочных и методических материалов, сопровождающих образовательный процесс;
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- соблюдения периодичности, порядка и форм проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся социальных гарантий и иных видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области;
- охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- состояния материально-технической базы;
- контроля дисциплины и посещаемости обучающихся;
- другим вопросам в рамках реализации задач настоящего Положения.

3.2. Виды внутриучилищного контроля.

В зависимости от поставленной цели, внутриучилищный контроль может быть как административный или административно-плановый, фронтальный (всестороннее изучение постановки учебно-воспитательного процесса), так и тематический (углубленное изучение какого-либо определенного вопроса), а в зависимости от объекта проверки он может быть: персональным (изучение работы одного преподавателя); предметно-обобщающим (изучение работы преподавателей, работающих в одной группе).

3.3. В качестве методов внутриучилищного контроля применяются:

- анализ состояния учебно-планирующей документации, отчетов;
- изучение работы преподавателей, кураторов и других педагогических работников Училища путем посещения и анализа уроков теоретического обучения, практики, внеурочных мероприятий;
- непосредственная проверка компетенций обучающихся путем выполнения обучающимися работ по мониторингу, тестированию.

При оценке деятельности педагогического работника в ходе внутриучилищного контроля учитывается:

- качество учебно-воспитательного процесса на уроке;
- выполнение образовательных программ в полном объеме (изучение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.);
- степень самостоятельности обучающихся;
- освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций;

- дифференцированный подход к обучающимся в процессе обучения;
- система творческой деятельности преподавателя и обучающихся;
- создание условий, обеспечивающих процесс обучения, атмосферы положительного эмоционального микроклимата;
- умение выбирать содержание материалы (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимися системы знаний);
- способность к целеполаганию, анализу педагогических ситуаций, рефлексии, контролю результатов педагогической деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать опыт;
- умение составлять и реализовывать план своего развития.

4. Права педагогического работника и проверяющего

4.1 Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки проведения проверки и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с результатами контроля.

4.2 Права проверяющего:

- по согласованию с директором привлекать к работе ВУК специалистов различных учебных дисциплин для проведения качественного анализа деятельности проверяемого педагогического работника.
- использовать тесты, анкеты, разработанные специалистами и утвержденные директором;
- по итогам проверки вносить предложения о поощрении педагогического работника, о направлении его на курсы повышения квалификации, о применении к работнику мер дисциплинарной ответственности;
- использовать материалы проверки в работе предметно-цикловых комиссий и т.д.

4.3. Ответственное лицо, осуществляющее ВУК, несет ответственность за:

- соблюдение норм профессиональной этики;
- качественную подготовку к проведению проверки деятельности педагогического работника;
- ознакомление с итогами проверки педагогического работника до вынесения результатов на последующее обсуждение;
- срыв сроков проведения проверки;
- качество проведения анализа деятельности педагогического работника;
- обоснование выводов проверки.

5. Результаты внутриучилищного контроля

5.1. Результаты внутриучилищного контроля оформляются в виде аналитической справки, справки-отчета о результатах ВУК или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах внутриучилищного контроля доводится до педагогических работников в трехдневный срок.

По итогам внутриучилищного контроля в зависимости от его формы, целей и задач:

- проводятся заседания предметно-цикловых комиссий, заседания Педагогического, Тренерского советов, совещания при директоре, рабочие совещания с участием заинтересованных лиц;

- результаты ВУК могут учитываться при проведении аттестации педагогических работников, но не являются обязательными для использования в работе эксперта.

5.2. Директор Училища по результатам внутриучилищного контроля принимает следующие решения:

- об утверждении результатов проверки;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

6. Заключительные положения.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в профессиональных организациях, а также в соответствии с Уставом Учреждения.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.