

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ КО УОР

Р.А. Ходжаева
2017г.

« 10 » *сентября* 2017 г.

ГБПОУ КО УОР

Поле (далее – ВУК)

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 г. "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки РФ от 31 января 2014г. № 74 "О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом от 16 августа 2013 г. N 968 г.";
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- Уставом Учреждения;
- Учебными планами, утвержденными директором Учреждения.

1.1. Главной задачей ВУК является повышение качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 49.02.01 Физическая культура и требованиями рынка труда.

1.2. Внутриучилищный контроль – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутриучилищным контролем понимается проведение членами администрации Учреждения наблюдений,

обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками Учреждения законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, субъекта РФ, Учреждения в области образования.

1.3. Внутриучилищный контроль в Училище осуществляет директор и (или) по его поручению заместители директора, методисты и опытные преподаватели.

1.4. ВУК осуществляется по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- осуществления государственной политики в области образования;
- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- соблюдения порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калининградской области;
- работы медицинского отдела в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;
- другим вопросам в рамках компетенции директора Учреждения.

1.5. Предмет и формы контроля определяются директором Училища в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения.

1.6. Контроль способствует формированию достоверной информации о результатах деятельности, предупреждает появление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимаются оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывается необходимая методическая помощь педагогическим работникам.

1.7. В ходе контроля не могут быть нарушены права и свободы участников образовательного процесса, а также контролируемых лиц.

1.8. Положение о внутриучилищном контроле принимается на заседании Педагогического совета и вступает в силу с момента утверждения директором Училища.

1.9. Информация о результатах контроля доводится до работников Учреждения после завершения проверки.

Педагогический работник вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам.

По итогам внутриучилищного контроля в зависимости от его формы, целей и задач:

а) проводятся заседания Педагогического, Тренерского советов, производственные совещания, рабочие совещания с участием заинтересованных лиц;

б) результаты ВУК учитываются при составлении аналитической справки для аттестации педагогических работников.

1.9 Директор Училища по результатам контроля применяет к работникам Учреждения меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности.

1.10 О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях обучающихся, их родителей и/или законными представителями, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.

2. Права проверяющего.

2.1. по согласованию с директором и/или заместителем директора по УВР привлекать к контролю специалистов учебного предмета для проведения качественного анализа деятельности проверяемого педагогического работника.

2.2. Использовать тесты, анкеты, согласованные с заместителем директора по УВР.

2.3. По итогам проверки вносить предложения о поощрении педагогического работника, о направлении его на курсы повышения квалификации.

2.4. Рекомендовать по итогам проверки изучение опыта работы преподавателя на заседании предметно-цикловых комиссий для дальнейшего использования другими педагогическими работниками.

3. Ответственность проверяющего.

Ответственное лицо, осуществляющее контроль, несет ответственность за:

- Соблюдение норм профессиональной этики;
- качественную подготовку к проведению проверки деятельности педагогического работника;
- ознакомление с итогами проверки педагогического работника до вынесения результатов на последующее обсуждение;
- срыв сроков проведения проверки;
- качество проведения анализа деятельности педагогического работника;
- соблюдение конфиденциальности при обнаружении недостатков в работе педагогического работника при условии устранения их в процессе проверки;
- доказательность выводов по итогам проверки.

4. Заключительные положения.

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в профессиональных организациях, а также в соответствии с Уставом Учреждения.

4.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.