

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Калининградской области
«Училище (техникум) олимпийского резерва»
на 2019-2020 учебный год**

г. Калининград
2019 год

Цель учебно-воспитательной работы – обеспечить оптимальные условия для качественной профессиональной подготовки обучающихся к профессиональной деятельности по избранной специальности 49.02.01 Физическая культура

Основные направления:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура;
2. Сохранение контингента;
3. Информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс;
4. Систематическое повышение квалификации работников Училища;
5. Участие в конференциях, конкурсах различного уровня с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и активизации познавательной деятельности студентов;
6. Активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни;
7. Активизация и развитие форм сплочения студентов с целью недопущения возникновения в студенческом коллективе проявлений межнациональной розни, экстремизма и радикализма в молодежной среде;
8. Активизация и развитие форм работы с детьми - сиротами и лицами, оставшимися без попечения родителей;
9. Совершенствование материально-технической базы училища в соответствии с требованиями ФГОС;
10. Пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи:

1. Сотрудничество Училища с ведущими работодателями региона по вопросам учебного процесса, разработки программ, методических материалов, учитывающих динамику развития отрасли;
2. Проведение мониторингов по учебным дисциплинам с последующим анализом;
3. Совершенствование материально-технической базы Училища в рамках модернизации и внедрения ФГОС, пополнение библиотечного фонда новой учебной литературой;
4. Активизировать работу педагогического коллектива по повышению общей и качественной успеваемости студентов Училища;
5. Активное участие коллектива преподавателей и студентов в городских, областных, Всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, конференциях.

1. Регламент работы учебно-воспитательного отдела Училища
 Установить следующий регламент работы учебно-воспитательного отдела
 Училища

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Ответственное лицо
1.	Оперативные совещания при директоре с заместителями директора по учебно-воспитательной работе и спортивной работе	Каждый понедельник	Директор
2.	Организационное построение обучающихся 1-4 курсов	Понедельник – пятница	Заместитель директора по УВР и СР
3.	Совет по профилактике правонарушений	Не реже одного раза в два месяца	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
4.	Заседание Педагогического совета	Один раз в полугодие	Заместитель директора по УВР
5.	Заседание Студенческого совета	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
6.	Заседание стипендиальной комиссии	Сентябрь 2019 года, Январь 2020 года По мере необходимости	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, методист
7.	Заседание предметно-цикловых комиссий	Не реже одного раза в месяц	Заместитель директора по УВР, председатели ПЦК

2. План работы Педагогического совета на 2019 - 2020 учебный год

Дата проведения	Вопросы для обсуждения	Докладчики
Август 2019 года	1. Итоги учебно-воспитательной работы за 2018-2019 учебный год.	Заместитель директора по УВР
	2. Итоги работы приемной комиссии.	Ответственный секретарь приемной комиссии
	3. Утверждение локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность	Заместитель директора по УВР
	4. Утверждение ППСЗ 2019-2023, 2018-2022, 2017-2021 и 2016-2020 годов обучения	Заместитель директора по УВР
Декабрь 2019 года	Утверждение программы государственной итоговой аттестации выпускников	Заместитель директора по УВР
Январь 2020 года	Итоги успеваемости и качество знаний за 1 полугодие 2019-2020 учебного года Утверждение списка учебников на 2020-2021 учебный год	Заместитель директора по УВР
Март 2020 года	Организация и проведение профориентационной работы и пути ее совершенствования	Директор, заместитель директора по УВР
Май 2020 года	О допуске студентов к государственной итоговой аттестации выпускников	Директор, заместитель директора по УВР
Июнь 2020 года	О выпуске специалистов. О переводе студентов на следующий курс в 2020-2021 учебном году	Заместитель директора по УВР

План мероприятий на август 2019 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Формирование плана учебно-воспитательной работы на 2019-2020 учебный год	до 30.08.2019	Заместитель директора по УВР
2.	Разработка и корректировка рабочих программ на 2019-2020 учебный год	до 30.08.2019	Преподаватели, Председатели ПЦК

3.	Заседание предметно-цикловых комиссий	30.08.2019	Члены ПЦК
4.	Формирование ППССЗ по специальности 49.02.01 Физическая культура, ежегодное обновление ППССЗ	до 30.08.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, методист
5.	Разработка календарного графика учебного процесса	до 30.08.2019	Зам. директора по УВР
6.	Составление расписания занятий на 1 полугодие 2019-2020 учебного года	до 30.08.2019	Старший методист
7.	Педагогический совет «Итоги работы за 2018/2019 учебный год». Перевод обучающихся на 2 и последующие курсы обучения. Утверждение плана работы на 2019/2020 учебный год». Рассмотрение педагогической нагрузки. Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность	30.08.2019	Заместитель директора по УВР
8.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	30.08.2019	Председатели П(Ц)К, члены комиссий

План мероприятий на сентябрь 2019 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Торжественная линейка, посвященная началу нового учебного года – «День знаний»	02.09.2019	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
2.	Всероссийский открытый урок по дисциплине: «Основы безопасности жизнедеятельности»	02.09.2019	Преподаватель ОБЖ
3.	Разработка программы мониторинга качества образования в Училище на 2019-2020 учебный год	03.09.2018	Зам. директора по УВР, старший методист
4.	Разработка плана внутриучилищного контроля на	03.09.2018	Зам. директора по УВР, старший

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
	2019-2020 учебный год		методист
5.	Оформление журналов консультаций на 2019-2020 учебный год	до 05.09.2019	Методист
6.	Организация работы Студенческого совета	до 05.09.2019	Педагог-организатор
7.	Заседание Стипендиальной комиссии	Сентябрь 2019 года	Зам. директора по УВР, методист
8.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников	до 10.09.2019	Методист
9.	Заполнение базы данных учебных планов в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	до 10.09.2019	Зам. директора по УВР, старший методист
10.	Контроль за заполнением ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, Методист, преподаватели
11.	Внесение тематического планирования по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	до 10.09.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, преподаватели
12.	Проведение входного контроля по учебным дисциплинам 1 полугодия	02.09.2019 - 09.09.2019	Зам. директора по УВР, методист
13.	Подготовка к проверке независимой оценки качества образования	02.09.2019 - 30.09.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, председатели П(Ц)К
14.	Отборочные турниры интеллектуальной лиги «Что? Где? Когда?»	22.09.2019	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
15.	Проведение повторной аттестации обучающихся, имеющими академическую задолженность по итогам предыдущего учебного года, и условно переведенными на 2 и последующие курсы обучения	02.09.2019 - 30.09.2019	Зам. директора по УВР, методист, председатели П(Ц)К
16.	Подготовка документации по переводу обучающихся на	30.09.2019	Старший методист

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
	индивидуальный ученый план на 1 полугодие 2019-2020 учебного года		
17.	Организация работы по формированию личных дел, оформлению студенческих билетов, зачетных книжек для обучающихся первых курсов	до 25.09.2019	Зам. директора по УВР, методист
18.	Проведение индивидуальной работы с обучающимися, имеющими академическую задолженность по итогам предыдущего учебного года, и условно переведенными на 2 и последующие курсы обучения	до 30.09.2019	Зам. директора по УВР, методист, кураторы учебных групп
19.	Разработка графика контроля проведения занятий (открытых уроков, предметных недель)	23.09.2019	Зам. директора по УВР, старший методист
20.	Торжественное открытие спортивной физкультурно-оздоровительного комплекса	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
21.	Составление социальных паспортов учебных групп	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
22.	Работа постоянно-действующей комиссии по проверке санитарного состояния общежития	Один раз в неделю	Заместитель директора по УВР, заведующая общежитием
23.	Посещение занятий преподавателей	По графику	Заместитель директора по УВР, старший методист, методисты
24.	Мониторинг посещаемости студентами учебных групп	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп
25.	Контроль работы над индивидуальным проектом обучающихся 1 курса	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, Старший методист преподаватели
26.	Разработка Положения о	Сентябрь	Заместитель

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
	внутриучилищном чемпионате ВорлдСкиллсРаша	2019 года	директора по УВР, по СР, преподаватели
27.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Сентябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, старший методист
28.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 30.09.2019	Председатели П(Ц)К, члены комиссий

План мероприятий на октябрь 2019 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Подключение библиотеки УОР к электронной библиотеке согласно ФГОС и учебным планам	01.10.2019	Педагог-библиотекарь
2.	Всероссийский открытый урок по дисциплине: «Основы безопасности жизнедеятельности» (посвященный Дню гражданской обороны России)	04.10.2019	Преподаватель ОБЖ
3.	Участие в мероприятии «Всероссийский день ходьбы»	Первая суббота октября	Заместитель директора по УВР, по СР, преподаватели
4.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню Учителя	03.10.2019	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
5.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за сентябрь 2019года	до 05.10.2019	Методист
6.	Контроль за заполнением ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, Методист, преподаватели
7.	Проведение заседания ПЦК «Итоги входного мониторинга»	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, председатели ПЦК

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
8.	Проведение внутриучилищного чемпионата ВорлдСкиллсРаша	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, по СР, преподаватели
9.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	16.10.2019	Старший методист
10.	Проведение регионального круглого стола: «Роль образовательных организаций Калининградской области в подготовке специалистов в области физической культуры и спорта»	18.10.2019	Заместитель директора по УВР, по СР, преподаватели
11.	Отборочные турниры интеллектуальной лиги «Что? Где? Когда?»	20.10.2019	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
12.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
13.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
14.	Закрепление обучающихся 4 курса за научными руководителями	21.10.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, председатель ПЦК
15.	Закрепление тематики курсовых проектов по преподаваемым междисциплинарным курсам 1 полугодия 2019-2020 учебного года	21.10.2019	Зам. директора по УВР, преподаватели
16.	Посещение занятий молодых педагогов	По графику	Старший методист
17.	Экологическая акция «Чистота вокруг нас!!!»	22.10.2019 - 26.10.2019	Зам. директора по УВР, начальник хозяйственного отдела, кураторы учебных групп
18.	Работа постоянно-действующей комиссии по проверке санитарного	Один раз в неделю	Заместитель директора по УВР,

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
	состояния общежития		заведующая общежитием
19.	Проведение мероприятия «Посвящение в первокурсники»	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
20.	Составление социального паспорта Училища	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог
21.	Проведение мероприятия по антитеррору	Октябрь 2019 года	Социальный педагог
22.	Проведение общего родительского собрания для первокурсников	12.10.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, кураторы групп
23.	Проведение промежуточного мониторинга учебных дисциплин 1 полугодия	27.10.2019 - 02.11.2019	Зам. директора по УВР, методист
24.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	30.10.2019	Зам. директора по УВР, старший методист
25.	Мониторинг посещаемости студентами учебных групп	31.10.2019	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп
26.	Разработка примерных тем выпускных квалификационных работ	до 31.10.2019	Зам. директора по УВР, преподаватели – руководители ВКР
27.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 30.10.2019	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
28.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Октябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на ноябрь 2019 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АБЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.11.2019	Методист
2.	Оформление заявок на курсы повышения квалификации педагогических работников	01.11.2019	Старший методист
3.	Проведение классного часа «День народного единства»	01.11.2019	Преподаватель истории
4.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за октябрь 2019 года	до 05.11.2019	Методист
5.	Проведение внутриучилищного чемпионата ВорлдСкиллсРаша	Ноябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, по СР, преподаватели
6.	Заполнение ИАС АБЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
7.	Закрепление тем индивидуальных проектов за обучающимися и назначение руководителей	09.11.2019	Старший методист
8.	Проведение профориентационной встречи с представителями организаций высшего образования	09.11.2019	Зам. директора по УВР
9.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
10.	Отборочные турниры интеллектуальной лиги «Что? Где? Когда?»	17.11.2019	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
11.	Проведение социально-психологического анкетирования (профилактика наркозависимых)	18.11.2019 – 25.11.2019	Заместитель директора по УВР, педагог- психолог
12.	Организационное собрание по вопросам прохождения практики студентами 4 курса	05.11.2019	Зам. директора по УВР, руководители

			практики
13.	Проведение лекции по антитеррору	30.11.2019	Социальный педагог
14.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	30.11.2019	Зам. директора по УВР, старший методист
15.	Формирование предложений к контрольным цифрам приема обучающихся по программам СПО с учетом прогнозов потребностей рынка труда на 2020-2021 учебный год	До 29.11.2019	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по СР
16.	Мониторинг посещаемости студентами учебных групп	31.11.2019	Заместитель директора по УВР, кураторы учебных групп
17.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 31.11.2019	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
18.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Ноябрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на декабрь 2019 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.12.2019	Методист
2.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за ноябрь 2019 года	до 05.12.2019	Методист
3.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
4.	Проведение внутриучилищного чемпионата ВорлдСкиллсРаша. Подведение итогов чемпионата	Декабрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, по СР, преподаватели

5.	Проведение второй аттестации обучающихся, имеющими академическую задолженность по итогам предыдущего учебного года, и условно переведенными на 2 и последующие курсы обучения	20.12.2019	Зам. директора по УВР, методист, председатели П(Ц)К
6.	Заседания предметно-(цикловых) комиссий (рассмотрение тем выпускных квалификационных работ и экзаменационные материалы)	15.12.2019	Руководители П(Ц)К
7.	Подготовка проекта приказа об утверждении тем ВКР	15.12.2019	Зам. директора по УВР, методисты
8.	Составление расписания промежуточной аттестации	15.12.2019	Методист
9.	Утверждение председателя государственной экзаменационной комиссии на 2019-2020 учебный год	17.12.2019	Заместитель директора по УВР, председатель ПЦК
10.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	15.12.2019	Педагог-организатор
11.	Ознакомление студентов 4 курса с программой ГИА.	14.12.2019	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
12.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
13.	Проведение промежуточной аттестации 1-4 курсов	22.12.2019 - 28.12.2019	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
14.	Составление расписание на 2 полугодие 2019-2020 учебного года	28.12.2019	Старший методист
15.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 29.12.2019	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
16.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных	29.12.2019	Зам. директора по УВР,

	занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана		старший методист
17.	Торжественное мероприятие «Подведение спортивных итогов года». Новогоднее представление.	27.12.2019	Зам. директора по УВР, СР. педагог-организатор
18.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Декабрь 2019 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на январь 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	09.01.2020	Методист
2.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за декабрь 2019 года	до 09.01.2020	Методист
3.	Заседание Стипендиальной комиссии	Январь 2020 года	Зам. директора по УВР, методист
4.	Подготовка участников к конкурсу профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (компетенция Физическая культура)	Январь 2020 года	Зам. директора по УВР, старший методист, председатели П(Ц)К, преподаватели
5.	Педагогический совет «Итоги работы за 1 полугодие 2019-2020 учебный год»	10.01.2019	Зам. директора по УВР, старший методист
6.	Утверждение состава ГЭК на 2019 год и графика проведения государственной итоговой аттестации выпускников. Утверждение программы	10.01.2020	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК

	государственной итоговой аттестации. Утверждение графика предварительной защиты ВКР		
7.	Проведение лекции по антитеррору	16.01.2020	Социальный педагог
8.	Организация входного (рубежного) мониторинга учебных дисциплин 2 полугодия 2018-2019 учебного года	14.01.2020 – 21.01.2020	Зам. директора по УВР, методист
9.	Проведение повторной аттестации обучающихся, имеющими академическую задолженность по итогам предыдущего учебного года, и условно переведенными на 2 и последующие курсы обучения	14.01.2020 – 12.02.2020	Зам. директора по УВР, методист, председатели П(Ц)К
10.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	Январь 2019 года	Педагог-организатор
11.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
12.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
13.	Работа постоянно-действующей комиссии по проверке санитарного состояния общежития	Один раз в неделю	Заместитель директора по УВР, заведующая общежитием
14.	Проведение мероприятия «Прекрасная студенческая пора», посвященное Дню студента	25.01.2020	Педагог-организатор
15.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 30.01.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
16.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	30.01.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
17.	Мониторинг заполнения отчетной	Январь	Заместитель

	документации	2020 года	директора по УВР, старший методист
--	--------------	-----------	------------------------------------

План мероприятий на февраль 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.02.2020	Методист
2.	Организация и проведение самообследования Училища	01.02.2020 - 28.02.2020	Зам. директора по УВР, председатели П(Ц)К, методисты, педагогические работники
3.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за январь 2020 года	до 05.02.2020	Методист
4.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
5.	Работа праздничной почтовой службы «Валентинкина почта», посвященная Дню Святого Валентина	14.02.2020	Педагог-организатор
6.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	По графику организаторов	Педагог-организатор
7.	Подготовка нормативной документации по организации приемной кампании 2020 года	01.02.2020 – 25.02.2020	Зам. директора по УВР, ответственный секретарь приемной комиссии
8.	Победное караоке «Песни военных лет» - Дню Защитника Отечества посвящается!!!	22.02.2020	Педагог-организатор, преподаватель ОБЖ
9.	Участие представителей ГБПОУ КО УОР в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)	18.02.2020 – 24.02.2020	Зам. директора по УВР, старший методист, председатели

			П(Ц)К
10.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	27.02.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
11.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 29.02.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
12.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Февраль 2020 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на март 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.03.2020	Методист
2.	Организация и проведение самообследования училища	01.03.2020 - 20.03.2020	Зам. директора по УВР, председатели П(Ц)К, методисты, педагогические работники
3.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за февраль 2020 года	до 05.03.2020	Методист
4.	Праздничный концерт «Славим женщину!», посвященный Международному женскому дню 8 марта	07.03.2020	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
5.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
6.	Разработка проекта учебного плана по специальности Физическая культура для обучающихся 2020-2024 годов обучения	11.03.2020 - 20.03.2020	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК

7.	Организация промежуточного (рубежного) мониторинга учебных дисциплин 2 полугодия 2019-2020 учебного года	11.03.2020 – 18.03.2020	Методист
8.	Предоставление студентами 1 главы выпускной квалификационной работы	12.03.2020	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
9.	Проведение мероприятий, посвященных воссоединению Крыма с Россией	Март 2020 года	Педагог-организатор
10.	Проведение мероприятия по антитеррору	15.03.2020	Социальный педагог
11.	Предоставление обучающимися 4 курса договоров с организациями города Калининграда и области о прохождении производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики	03.03.2020 - 15.03.2020	Руководитель практики
12.	Организация производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики. Составление графика контроля практики.	16.03.2020	Заместитель директора по УВР, руководители практики
13.	Углубленный медицинский осмотр – забота о здоровье спортсменов	25.03.2020 - 30.03.2020	Врач по спортивной медицине
14.	Проведение организационного собрания по военным сборам	27.03.2020	Заместитель директора по УВР, методист спортивного отдела
15.	Подготовка учебно-методической документации для реализации ППСЗ для обучающихся 2020-2024 годов обучения	20.03.2020 – 31.03.2020	Зам. директора по УВР, старший методист, методисты, преподаватели
16.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	По графику организаторов	Педагог-организатор
17.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические

	работниками		работники
18.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	28.03.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
19.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 31.03.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
20.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Март 2020 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на апрель 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Публикация отчета самообследования за 2019-2020 учебный год на сайте Училища	01.04.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
2.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.04.2020	Методист
3.	Проведение первой предварительной защиты выпускных квалификационных работ	Первая неделя апреля 2020 года	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
4.	Подготовка учебно-методической документации для реализации ППССЗ для обучающихся 2020-2024 годов обучения	01.04.2020 – 30.04.2020	Зам. директора по УВР, старший методист, методисты, преподаватели
5.	Неделя ЗОЖ в рамках празднования «Всемирного дня здоровья»	01.04.2020 – 06.04.2020	Преподаватель биологии
6.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за март 2020 года	до 05.04.2020	Методист
7.	Организационное собрание по	06.04.2020	Зам. директора

	вопросам прохождения практики студентами 2 курса		по УВР, руководители практики
8.	Проведение классного часа «Штурм Кёнигсберга»	08.04.2020	Преподаватель истории
9.	Работа Студенческого совета	По графику	Педагог-организатор
10.	Составление предварительной педагогической нагрузки на 2020-2021 учебный год	08.04.2019	Зам. директора по УВР, старший методист, Председатели ПЦК
11.	Всемирный день здоровья «Кросс!»	07.04.2020	Зам. директора по УВР, СР
12.	День открытых дверей	11.04.2020	Зам. директора по УВР, СР, педагог-организатор
13.	Организация и проведение военных сборов для студентов 3 курса	Апрель 2020 года	Зам. директора по УВР, методист спортивного отдела
14.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	по графику организаторов	Педагог-организатор
15.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
16.	Организация учебной практики для студентов 2 курса. Составление графика контроля практики.	20.04.2020	Зам. директора по УВР, руководители практики
17.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	30.04.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
18.	Участие в международных, российских, региональных конкурсах, олимпиадах профессионального	Апрель 2020 года	Зам. директора по УВР, старший

	мастерства		методист, председатели П(Ц)К, преподаватели
19.	Проведение второй предварительной защиты выпускных квалификационных работ	Последняя неделя апреля 2020 года	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
20.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 30.04.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
21.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Апрель 2020 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на май 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.05.2020	Методист
2.	Мониторинг методической деятельности педагогических работников	01.05.2020	Старший методист, методист, председатели П(Ц)К
3.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за апрель 2020 года	до 05.05.2020	Методист
4.	Военно-патриотическая игра «Зарница» и «Русская лапта» в рамках празднования 75-летия Великой Победы ВОВ	08.05.2020	Педагог-организатор
5.	Неделя «Памяти» в рамках празднования 75-летия Великой Победы	06.05.2020 - 08.05.2020	Преподаватель истории
6.	Организационное собрание по вопросам прохождения практики студентами 3 курса	11.05.2020	Зам. директора по УВР, руководители практики

7.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	По графику организаторов	Педагог-организатор
8.	Участие студентов в акции «Музейная ночь 2019»	Май 2020 года	Зам. директора по УВР, воспитатели
9.	Проведение лекции по антитеррору	17.05.2020	Социальный педагог
10.	Проведение третьей предварительной защиты выпускных квалификационных работ	20.05.2020	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
11.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
12.	Предоставление обучающимися 3 курса договоров с организациями города Калининграда и области о прохождении практики	12.05.2020 – 20.05.2020	Методисты, председатели П(Ц)К, руководители практики
13.	Организация учебной практики для студентов 3 курса. Составление графика контроля практики.	25.05.2020	Зам. директора по УВР, руководители практики
14.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 30.05.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
15.	Издание сборника «Методические разработки открытых уроков»	30.05.2020	Старший методист, председатели П(Ц)К
16.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - Электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	30.05.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
17.	Мониторинг заполнения отчетной документации	Май 2020 года	Заместитель директора по УВР, старший методист

План мероприятий на июнь 2020 года

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственное лицо
1.	Внесение изменений в базу данных обучающихся Училища в ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал»	01.06.2020	Методист
2.	Сбор и анализ информации о выполнении педагогической нагрузки преподавателями (форма №2, форма №3) за май 2020 года	до 05.06.2020	Методист
3.	Проведение промежуточной аттестации 3 курса	25.05.2020 - 27.05.2020	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
4.	Проведение официальной предварительной защиты выпускных квалификационных работ	05.06.2020	Зам. директора по УВР, председатели ПЦК
5.	Тематическая интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	По графику организаторов	Педагог-организатор
6.	Заполнение ИАС АВЕРС: ПОУ «Электронный журнал» учета успеваемости и посещаемости обучающихся педагогическими работниками	Согласно расписания занятий	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
7.	Конкурс плакатов «Тебе, Россия, посвящаем!», посвященный Дню России	05.06.2020 - 11.06.2020	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
8.	Организация рецензирования выпускных квалификационных работ	13.06.2020	Зам. директора по УВР
9.	Проведение промежуточной аттестации 1, 2 курсов	15.06.2020 - 28.06.2020	Зам. директора по УВР, методисты, педагогические работники
10.	Государственная итоговая аттестация	15.06.2020 - 28.06.2020	Зам. директора по УВР, методисты, председатели

			П(Ц)К
11.	Подготовка бланков строгой отчетности для торжественного вручения	15.06.2020 – 25.06.2020	Зам. директора по УВР, методисты
12.	Торжественное вручение дипломов среднего профессионального образования выпускникам	29.06.2020	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
13.	Контроль, анализ ведения и заполнения журналов учебных занятий, ИАС «Аверс: ПОУ - электронный журнал», ведомостей контроля реализации индивидуального учебного плана	29.06.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
14.	Подготовка приказа о предварительной педагогической нагрузке на 2020-2021 учебный год	28.06.2020	Зам. директора по УВР, старший методист
15.	Заседания предметных (цикловых) комиссий	до 28.06.2020	Председатели П(Ц)К, члены комиссий
16.	Проведение Педагогического совета «О выпуске специалистов. О переводе студентов на следующий курс в 2020-2021 учебном году»	29.06.2020	Директор, Зам. директора по УВР
17.	Мониторинг заполнения отчетной документации. Подготовка отчетной документации за 2019-2020 учебный год	Июнь 2020 года	Заместитель директора по УВР, старший методист, методисты

Заместитель директора по УВР

А.А. Петров